



RÉGION ACADÉMIQUE
PAYS DE LA LOIRE

Liberté
Égalité
Fraternité



Ambassadeur de l'engagement

Promouvoir les valeurs citoyennes et de solidarité au sein de mon lycée

DOMAINES

Solidarité, Mémoire et Citoyenneté, Environnement, Éducation pour tous.

FORMAT DE LA MISSION

84 heures requises au minimum, mixant des séquences sur les journées de classe et hors temps scolaire.

Les interventions du jeune engagé SNU sont complémentaires des actions réalisées par l'équipe éducative, en accompagnement de projets en cours ou en soutien à la mission d'un volontaire en service civique.

La mission peut être confiée à un binôme ou trinôme de jeunes pour faciliter la coopération et l'organisation des actions.

RECOMMANDATIONS PARTICULIÈRES

- ◆ identifier **un tuteur.rice** pour accompagner le jeune dans la réalisation de sa mission et mettre en place des points réguliers d'échanges et de concertations
- ◆ réaliser, à la fin de la MIG, un bilan en collaboration avec le jeune, en vue de valoriser ses acquis (savoirs/savoir-faire/savoir-être) dans le cadre de cette expérience d'engagement

CONTACTS

Référents Phase 2 du SNU dans les Pays de la Loire :

Loire-Atlantique : Florence BRONNER / florence.bronner@ac-nantes.fr

Maine et Loire : Bertrand JUBLOT / bertrand.jublot@ac-nantes.fr

Mayenne : Maxence BUCHAULT / maxence.buchault@ac-nantes.fr

Sarthe : Benoît DORE / benoit.dore@ac-nantes.fr

Vendée : Franck DE -TEULE / sdjes85.mig.snu@ac-nantes.fr

Plateforme SNU pour le dépôt de la mission : <https://admin.snu.gouv.fr>

MISSIONS

Les 3 fiches missions suivantes sont données à titre d'exemple et doivent être adaptées en fonction de votre établissement, de vos besoins et des compétences des jeunes.

FICHE MISSION N°1

Ambassadeur de l'engagement au sein du lycée Actions à engager	Répartition possible des horaires, à titre indicatif
<p>Objectifs de la mission :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promouvoir les dispositifs d'engagement au sein de l'établissement scolaire - Encourager et accompagner les lycéens à s'engager dans la société - Développer ses compétences en communication 	
<p>1. Formation des jeunes aux différents dispositifs d'engagement ouverts aux 15-17 ans (CVL, engagement associatif, Service Civique, chantiers de jeunes bénévoles, SNU, JSP, réserve civique, corps européen de la solidarité)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Par le lycée (ressources internes) • Par le SDJES (Service Départemental à la Jeunesse, à l'engagement et aux sports), avec l'aide des services de vie scolaire • Par le réseau info jeunes Pays de la Loire (centre régional, départemental ou local d'information jeunesse) • Avec les outils nationaux, régionaux et départementaux existants • Entraînement et accompagnement à la mise en place de temps d'informations collectives 	24h
<p>2. Préparation des jeunes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Détermination du planning et des modalités d'interventions avec l'aide des services de vie scolaire ou leurs équivalents • Cadrage avec le tuteur et les autres jeunes intervenants • Collecte ou réalisation d'interviews et/ou de courtes vidéos de jeunes engagés dans les dispositifs précités • Préparation des interventions en direction des autres lycéens 	20h
<p>3. Interventions possibles devant les autres élèves (Suggestions d'organisation à votre libre choix)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place de temps d'informations collectives auprès des lycéens (par classe) pour les sensibiliser aux différents dispositifs d'engagement avec des témoignages de jeunes en service civique, de jeunes ayant effectué le SNU, de jeunes bénévoles associatifs, de jeunes sapeurs-pompiers...) • Aide à la mise en œuvre d'un forum de l'engagement au sein de l'établissement • Promotion médiatique des dispositifs d'engagement : <ul style="list-style-type: none"> ○ Dans le journal de l'établissement ○ Création d'une newsletter à destination des lycéens pour leur donner envie de s'engager ○ Sur la web radio de l'établissement ○ Sur les réseaux sociaux 	36h

<ul style="list-style-type: none"> ○ Réponses à d'éventuelles saisines (presse régionale quotidienne...) • Promotion de l'engagement lors des évènements de l'établissement Par exemple : <ul style="list-style-type: none"> ◆ Interventions lors de la « Semaine de la presse et des médias dans l'école » en mars avec l'aide aux professeurs documentalistes, d'EMC, d'Histoire et de Lettres : <ul style="list-style-type: none"> ○ Stand de présentation ○ Ateliers de réflexion ○ Proposition d'articles, de mini-reportages dans le lycée, autour de la thématique de l'engagement ○ Etc. ◆ Interventions lors de la « Semaine de l'engagement » de septembre avec l'aide de tous les enseignants : <ul style="list-style-type: none"> ○ Stand de présentation ○ Ateliers de réflexion ○ Organisation (identifier les associations, les contacter et organiser leur présence dans l'établissement) d'ateliers avec les associations du territoire ○ Etc. ◆ Participations aux journées portes ouvertes : <ul style="list-style-type: none"> ○ Stand de présentation ◆ Appui aux actions du référent culture ; <ul style="list-style-type: none"> ○ Expositions dans le centre de documentation et d'information ○ Interventions lors de visites extérieures 	
<p>4. Temps de restitution</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation de toutes les actions menées • Résultats obtenus : mobilisation • Echanges 	2h
<p>5. Temps de clôture</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilan avec le tuteur 	2h

<p style="text-align: center;">Ambassadeur de la participation au sein du lycée Actions à engager</p>	<p style="text-align: center;">Répartition possible des horaires, à titre indicatif</p>
<p style="text-align: center;">Objectifs de la mission :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Encourager les lycéens à s'engager dans les instances de participation et de vie du lycée - Encourager et susciter le développement de projets citoyens et/ou solidaires au sein du lycée <ul style="list-style-type: none"> - Développer ses compétences en animation en s'initiant à la mise en œuvre et à l'accompagnement de projets 	
<p>1. Formation aux démarches participatives et à l'accompagnement de projet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Par le lycée (ressources internes) • Par le SDJES, avec l'aide des services de vie scolaire • Avec les outils nationaux, régionaux et départementaux existants • Entraînement à la conception d'enquêtes, de questionnaires, d'états des lieux... 	18h
<p>2. Préparation des jeunes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Détermination du planning et des modalités d'interventions avec l'aide des services de vie scolaire ou leurs équivalents • Cadrage avec le tuteur et les autres jeunes intervenants • Réalisation d'états des lieux, enquêtes ou questionnaires • Préparation des interventions en direction des autres lycéens 	20h
<p>3. Interventions possibles (suggestions d'organisation à votre libre choix)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participation à l'animation du foyer socio-éducatif ou de la maison des lycéens en étant force de propositions pour la mise en place de nouvelles activités : faire un état des lieux sur le fonctionnement du foyer ou de la maison des lycéens, enquêter auprès des lycéens pour recueillir leurs attentes et leurs envies... • Collaborer à l'animation du conseil de vie lycéenne (CVL) afin de favoriser l'émergence de projets portés par les lycéens : recenser les besoins et initier des projets basés sur les besoins des jeunes • Collaborer à la mise en œuvre d'actions de solidarité et/ou de sensibilisation à l'environnement au sein du lycée : challenge « je nettoie mon lycée », informations sur les gestes d'un citoyen éco-responsable, collecte de vêtements pour une association caritative... • Interventions lors de la « Semaine de l'engagement » de septembre avec l'aide de tous les enseignants : 	42h

<ul style="list-style-type: none"> ○ Stand de présentation des projets conduits dans le lycée ○ Ateliers de réflexion ○ Organisation (identifier les associations, les contacter et organiser leur présence dans l'établissement) d'ateliers avec les associations du territoire ○ Participations aux journées portes ouvertes : stand de présentation des actions et projets conduits dans le lycée 	
<p>4. Temps de restitution</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation de toutes les actions menées • Résultats obtenus : mobilisation • Echanges 	2h
<p>5. Temps de clôture</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilan avec le tuteur 	2h

FICHE MISSION N°3

Ambassadeur du SNU au sein du lycée Actions à engager	Répartition possible des horaires, à titre indicatif
Objectifs de la mission : <ul style="list-style-type: none"> - Promouvoir le SNU au sein de l'établissement scolaire - Encourager et accompagner l'inscription des lycéens au SNU - Développer ses compétences en communication 	
2. Formation des jeunes aux actions de promotion du SNU <ul style="list-style-type: none"> • Plusieurs possibilités d'actions de formation (pouvant être cumulées) <ul style="list-style-type: none"> ○ Internes à l'établissement ○ Par le service départemental à la jeunesse, l'engagement et des sports (potentiellement à distance) avec l'aide des services de vie scolaire ou leurs équivalents ○ Appropriation et personnalisation du kit de communication national « promotion du SNU » et des outils départementaux ou régionaux fournis aux jeunes ○ Entraînement et accompagnement à l'intervention et/ou l'animation d'un stand (potentiellement à distance) 	24h
3. Temps de préparation des jeunes <ul style="list-style-type: none"> • Détermination du planning et des modalités d'interventions avec l'aide des services de vie scolaire ou leurs équivalents • Préparation des interventions en direction des autres lycéens • Cadrage avec le tuteur et les autres jeunes intervenants 	20h
4. Interventions possibles devant les autres élèves (suggestions d'organisation à votre libre choix) <ul style="list-style-type: none"> ◆ Réunions d'information SNU (En lien avec le SDJES) <ul style="list-style-type: none"> ○ Réunions d'information (aux fins d'inscription des jeunes au SNU) ○ Réunions de préparation des jeunes inscrits au SNU avant leur départ en séjour ○ Réunions de retour d'expériences du séjour de cohésion : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Présentation ▪ Témoignages sur l'expérience vécue lors du séjour de cohésion : connaissances et compétences acquises, découverte d'un territoire, rencontres, etc. ▪ Echanges. ◆ Interventions lors des cours d'enseignement moral et civique : <ul style="list-style-type: none"> ○ Présentation du dispositif général du SNU ○ Présentation des connaissances acquises durant le séjour, notamment sur la thématique « Citoyenneté et institutions nationales et européennes » ◆ Promotion médiatique du SNU : <ul style="list-style-type: none"> ○ Dans le journal de l'établissement ○ Sur la newsletter 	36h

- Sur la web radio de l'établissement
- Sur les réseaux sociaux
- Réponses à d'éventuelles saisines (presse régionale quotidienne...)

Promotion du SNU lors des évènements de l'établissement. Par exemple :

- ◆ Interventions lors de la « Semaine de la presse et des médias dans l'école » en mars avec l'aide à des professeurs documentaliste, d'EMC, d'Histoire et de Lettres :
 - Stand de présentation du SNU
 - Ateliers de réflexion
 - Proposition d'articles, de mini-reportages dans le lycée, autour de la thématique de l'engagement
 - Etc.
- ◆ Interventions lors de la « Semaine de l'engagement » de septembre avec l'aide de tous les enseignants :
 - Stand de présentation
 - Ateliers de réflexion
 - Organisation (identifier les associations, les contacter et organiser leur présence dans l'établissement) d'ateliers avec les associations du territoire de l'établissement
 - Etc.
- ◆ Participations aux journées portes ouvertes :
 - Stand de présentation
- Appui aux actions du référent culture ;
 - Expositions dans le centre de documentation et d'information
 - Interventions lors de visites extérieures

5. Temps de restitution

- Présentation de toutes les actions menées
- Résultats obtenus : mobilisation
- Echanges

2h

6. Temps de clôture

- Bilan avec le tuteur

2h

